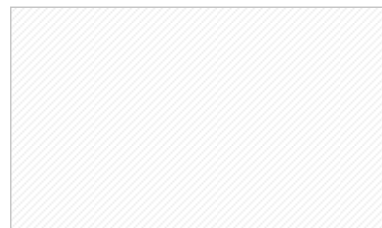




LICENZE NAZIONALI
MODULO 9 - TIT. III – Segretario Generale/Sportivo¹

PROTOCOLLO
FIGC



Società richiedente Licenza Nazionale – stagione sportiva 2011/2012

1. GENERALE

Posizione:	Segretario Generale <input type="checkbox"/>	<i>(barrare la posizione che interessa)</i>	
	Segretario Sportivo <input type="checkbox"/>		
Nome e Cognome:			
Contatti:	Cellulare:	Telefono:	
	E-mail:	Fax:	
Esperienze in società sportive:			

Lingue conosciute:

	SCOLASTICO	BUONO	OTTIMO		SCOLASTICO	BUONO	OTTIMO
Inglese:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tedesco:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francese:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altra (specificare):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. FUNZIONI

Descrivere le funzioni del Segretario o, in alternativa, allegare un documento comprovante le funzioni, sottoscritto dal soggetto in carica e dal legale rappresentante della società:

¹ Nel caso in cui all'interno della società siano presenti entrambe le figure devono essere compilate due distinte schede

3. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

A)	Dirigente a tempo determinato	<input type="checkbox"/>
B)	Dirigente a tempo indeterminato	<input type="checkbox"/>
C)	Dipendente a tempo determinato	<input type="checkbox"/>
D)	Dipendente a tempo determinato con contratto federale	<input type="checkbox"/>
E)	Dipendente a tempo indeterminato	<input type="checkbox"/>
F)	Consulente esterno full-time	<input type="checkbox"/>
G)	Consulente esterno part-time	<input type="checkbox"/>
H)	Altro (specificare):	<input type="checkbox"/>
	Scadenza del contratto (nei casi A, C, D, F, G e H):	

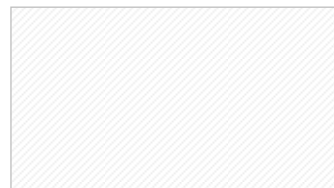
ELENCO ALLEGATI

ALL. N.	Documento
1.	
2.	
..	

Data

Firma del Segretario

Firma del Legale Rappresentante della Società



Timbro della Società